



FACULTAD DE EDUCACION



COMISIÓN DE CALIDAD DEL GRADO EN EDUCACIÓN PRIMARIA (CCGP)

FECHA: 21-06-2011

ESTADO:

Acta aprobada el 14-09-2011.

ACUERDOS ADOPTADOS EN LA SESIÓN:

El día 21 de junio de 2011, a las 9:00h y en el Seminario A de la Facultad de Educación se celebró la reunión de la Comisión de Calidad del Grado en Magisterio en Educación Primaria con el siguiente orden del día:

1. Lectura y aprobación, si procede del acta anterior.

Se aprueba.

2. Presentación de la nueva Técnica de Organización y Calidad de la Facultad de Educación.

La Presidenta presenta a la Técnica de Organización y Calidad y se acuerda que sea la encargada de redactar las actas antes de enviarlas al Secretario.

También se presenta a Cristina de Andrés que asiste a las reuniones como alumna de la titulación.

3. Información de la reunión de la Comisión de Calidad del Centro del pasado día 16 de junio.

La Presidenta comenta los temas tratados en la Comisión de Calidad de Centro. Se comenta que el informe del responsable académico es muy meticuloso en la información que se pide sobre el profesorado. Se informa de las protestas que hubo en la Comisión de Calidad del Centro.

Se plantea la cuestión de si el problema es de la Facultad o del modelo de informe.

Se propone plantear a la Comisión de Calidad del Centro la elaboración de una plantilla general para realizar el informe anual en el que se establezcan los ítems coincidentes en todas las encuestas.

4. Realización de Informe sobre los procesos de calidad y propuestas de mejora de la CCP.

En relación a las encuestas de los alumnos se propone:

- Recibir más información sobre la finalidad de los resultados de las encuestas desde el Área de Calidad.
- Añadir un párrafo a la encuesta en el que se aclare cuándo no contestar (si no ha lugar porque no dispones de información o experiencias al respecto).
- Recalcar que se trata de un proceso de mejora.
- Informar de tres maneras:
 - o En una sesión presencial durante el primer año y en el primer cuatrimestre. Este año también en segundo y en los grupos en extinción.
 - o Por correo electrónico.
 - o Mejora en la redacción de las instrucciones. Redactar unas instrucciones para los becarios encargados de las encuestas y que estos las lean en clase.
- Hacer la encuesta al final de la clase, cuando ya estén todos los alumnos.
- Cambiar el apartado de *Observaciones* por *Propuestas de mejora* y enviarle las respuestas a los profesores.

En relación al autoinforme del profesorado:

- Más información a los profesores. Susana Rojas comenta que se reunió a los profesores y se dio información, además el Área de Calidad envió un correo electrónico.
- Incluir un apartado en el que se puedan dirigir sugerencias y comentarios al Área de Calidad.
- No realizar tantos ensayos para no sobrecargar con encuestas.
- Más información y coordinación entre todos los eslabones (que el Area de Calidad no “salte” a la facultad y sus coordinadores en sus demandas a los docentes)

Respecto al informe de los responsables académicos, se propone que los responsables de las titulaciones que los deben rellenar realicen una selección de los ítems que verdaderamente se

pueden valorar y se lo hagan saber al Área de Calidad junto al resto de propuestas que se recojan en el informe de la CCC a partir de estos informes.

5. Ruegos y preguntas.

No hay ruegos y preguntas.

Termina la reunión a las 11:00h con los asistentes que se señalan a continuación: La Presidenta, la Responsable de la Titulación, la Coordinadora de Prácticas Externas, una profesora de la titulación, la representante de los estudiantes, la representante del PAS y la Técnica de Calidad de la Facultad.