



INFORME FINAL DEL SISTEMA
DE GARANTÍA INTERNO DE
CALIDAD DEL GRADO EN
ADMINISTRACIÓN Y
DIRECCIÓN DE EMPRESAS
ESTADO DE LA ACTIVIDAD ACADÉMICA DE LA
TITULACIÓN
CURSO ACADÉMICO 2014 – 2015



**INFORME FINAL DEL SGIC DEL GRADO EN ADMINISTRACIÓN Y
DIRECCIÓN DE EMPRESAS
CURSO ACADÉMICO 2014- 2015**

1. INTRODUCCIÓN

El Informe Final del Sistema de Garantía Interno de Calidad (SGIC) de la titulación es la síntesis de toda la información generada por el Sistema a lo largo de un curso académico: adecuación de la oferta, perfil de los estudiantes de nuevo ingreso, indicadores de la titulación, resultados de las asignaturas, calidad de la docencia y del profesorado, satisfacción de los grupos de interés, resultado de los Programas de Prácticas Externas y Movilidad, inserción laboral, estado de cumplimiento de los objetivos de calidad y plan de mejora de la titulación.

Todos los resultados que se presentan en este informe hacen referencia al curso académico 2014/ 2015, a menos que se indique lo contrario en la tabla o análisis correspondientes.

2. RESPONSABLES DEL SGIC

Tabla 1. Miembros de la Comisión de Calidad.

COMISIÓN DE CALIDAD DEL GRADO EN ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS	
CARGO	NOMBRE Y APELLIDOS
Presidenta	D ^a Belén DÍAZ DÍAZ
Secretaria	D ^a Rebeca GARCÍA RAMOS
Responsable de la titulación	D. Daniel PÉREZ GONZÁLEZ
Responsable del Programa de Prácticas	D. Antonio MARTÍN HERNÁNDEZ
Responsable de Programa de Movilidad	D ^a María HIERRO FRANCO
Técnico de Organización y Calidad (PAS)	D ^a Belén NAVALÓN POSTIGO
Estudiante	D. Javier TORRE SAIZ
Egresado	D. Benito DÍAZ MEDINA

La Comisión de Calidad de la Titulación es el órgano encargado de particularizar el SGIC definido por la Universidad de Cantabria a las características del título. Además, promueve la cultura de la calidad entre todos los agentes implicados en el título, implementa los procedimientos del SGIC en la titulación y analiza toda la información generada por éste, proponiendo medidas correctoras en aquellas cuestiones en las que se detecten desequilibrios, en un proceso de mejora continua que redunde en la mejora del título.

Durante el curso académico 2014-2015 la titulación fue sometida al proceso de renovación de la acreditación, el cual culminó en el mes de septiembre con la visita a la Facultad de un panel de expertos de la ANECA. Valorados todos los criterios recogidos en el modelo de renovación de acreditación, el Grado en Administración y Dirección de Empresas obtuvo un Informe Provisional de acreditación en términos favorables.

A la espera de que la Comisión de Acreditación elabore y envíe el Informe Final, esta Comisión desea destacar la felicitación que el equipo decanal ha transmitido a todos los colectivos implicados en el título (PDI, estudiantes y PAS) en Junta de Centro.

3. ADECUACIÓN DE LA OFERTA Y PERFIL DE INGRESO

Tabla 2. Adecuación de la oferta de la Titulación.

Titulación	Plazas Ofertadas	Estudiantes de nuevo ingreso			Tasa de cobertura*		
		2012-13	2013-14	2014-15	2012-13	2013-14	2014-15
GADE	240	241	246	245	100,4%	102,5%	102,1%
Ciencias Sociales	-	1.059	1.079	965	-	-	-
Universidad	-	2.223	2.201	2.097	-	-	-

**Tasa de cobertura: Relación entre el número de estudiantes de nuevo ingreso y el número de plazas ofertadas.*

Tabla 3. Perfil de ingreso de la Titulación del curso académico 2014 - 2015.

	GADE	Ciencias Sociales	Universidad de Cantabria
Total Preinscripciones	707	3.597	12.256
Preinscripciones en Primera Opción	317	1.378	6.049
Estudiantes nuevo ingreso	245	965	2.097
Estudiantes procedentes de Cantabria	229	879	1.741
% de Estudiantes de Cantabria	93%	91%	83%
Estudiantes de fuera de Cantabria	16	86	356
% de Estudiantes de fuera de Cantabria	7%	9%	17%
% Acceso por PAU	84%	82%	85%
% Acceso por FP	14%	15%	12%
% Otros Accesos	2%	3%	3%
% Hombres	53%	38%	50%
% Mujeres	47%	62%	50%

La tasa de cobertura para el Grado en Administración y Dirección de Empresas, del 102,1%, indica que todas las plazas ofertadas en la titulación se han cubierto en los tres últimos cursos académicos (Tabla 2). Asimismo, los indicadores de preinscripción sitúan al Grado en Administración y Dirección de Empresas como una titulación con elevada demanda entre los estudiantes preinscritos en primera opción (Tabla 3). Cabe destacar, también, que la mayoría de los alumnos que acceden al Grado en Administración y Dirección de Empresas proceden de la Comunidad Autónoma de Cantabria (93%).

4. INDICADORES DE LA TITULACIÓN Y RESULTADOS ACADÉMICOS

Definición de Indicadores*

Dedicación lectiva media: Promedio de créditos ECTS en que están matriculados los estudiantes de la Titulación.

Tasa de Rendimiento: Relación porcentual entre el número de créditos aprobados y el número de créditos matriculados.

Tasa de Éxito: Relación porcentual entre el número de créditos aprobados y el número de créditos presentados a examen.

Tasa de Evaluación: Relación porcentual entre el número de créditos presentados a examen y el número de créditos matriculados.

Tabla 4. Indicadores de la Titulación del curso académico 2014 - 2015.

Titulación	Dedicación lectiva media (ECTS)	T. Rendimiento	T. Éxito	T. Evaluación
GADE	53	76,88	84,12	91,39
Ciencias Sociales	55	78,97	85,51	92,36
Universidad	55	76,28	84,38	90,41

**Indicadores provisionales hasta su consolidación por el SIIU*

Como se muestra en la Tabla 4, los alumnos de GADE tienen una dedicación lectiva media de 53 créditos ECTS, obteniendo unas tasas de rendimiento (76,88%) y éxito (84,12%) muy similares a las registradas de media por los alumnos de la UC (76,28% y 84,38%, respectivamente). La tasa de evaluación (91,39%) es ligeramente superior a la media de la UC (90,41%). La Comisión también destaca que las tasas de rendimiento, éxito y evaluación se mantienen en buenos niveles y similares a los de otras titulaciones.

[Memoria de Verificación del Grado en Administración y Dirección de Empresas](#)

Tabla 5. Resultados académicos de la Titulación por asignatura.

[Ver Anexo al informe](#)

Los resultados académicos son satisfactorios en todos los cursos de la titulación, siendo más favorables en las asignaturas optativas y, por tanto, en los cursos superiores del Grado.

5. CALIDAD DE LA DOCENCIA Y DEL PROFESORADO

El 36,8% de la plantilla de profesores del Grado en Administración y Dirección de Empresas acumula una experiencia docente de más de 15 años, el 55,2% de entre 5 y 15 años, mientras que el 8% restante se trata de profesorado con una experiencia de menos de 5 años (Tabla 6). Sobre la valoración recibida por el profesorado de la titulación durante el curso académico 2014-2015 (Tabla 8), cabe destacar que el 61,87% de las unidades docentes recibió una valoración muy favorable, ligeramente por debajo de la media de la UC (65,49%). Asimismo, el porcentaje de unidades docentes con una valoración desfavorable fue de tan solo el 2,88%, situándose por debajo de la media de la UC (5,69%).

Tabla 6. Perfil del profesorado de la titulación durante el curso académico 2014 - 2015.

CATEGORÍA PROFESORADO	Nº Profesores
Catedráticos	5
Titulares y Contratados Doctores	38
Ayudantes y Profesores Ayudantes Doctores	17
Asociados	58
Otros	9
Total	125
EXPERIENCIA INVESTIGADORA (SEXENIOS)	Nº Profesores
0	103
1	8
2	11
3	1
4	2
EXPERIENCIA DOCENTE	%
Menos de 5 años	8%
Entre 5 y 15 años	55,20%
Más de 15 años	36,80%

Tabla 7. Valoración del profesorado de la titulación en los últimos 3 años.

Agregación	Desfavorable $X \leq 2,5$	Favorable $2,5 < X \leq 3,5$	Muy favorable $3,5 < X$
GADE	6,3%	42,0%	51,7%
Ciencias Sociales y Jurídicas	6,6%	36,8%	56,6%
Universidad de Cantabria	6,2%	35,3%	58,5%

Tabla 8. Valoración de las unidades docentes del curso académico 2014- 2015.

PLAN	Unidades con media X					
	Desfavorable $X \leq 2,5$		Favorable $2,5 < X \leq 3,5$		Muy favorable $3,5 < X$	
GADE	4	2,88%	49	35,25%	86	61,87%
Ciencias Sociales y Jurídicas	41	5,57%	225	30,57%	470	63,86%
Universidad de Cantabria	147	5,69%	745	28,82%	1.693	65,49%

**Se define la unidad docente como el par asignatura – profesor.*

Tabla 9. Resultado de la encuesta de los estudiantes.

		GADE	Ciencias Sociales	Universidad de Cantabria
Ítem 1	La información que proporciona el profesor/a sobre la asignatura (o parte de la asignatura) es clara y útil.	3,48	3,51	3,61
Ítem 2	No se han producido solapamientos con los contenidos de otras asignaturas ni repeticiones innecesarias.	3,64	3,68	3,74
Ítem 3	Las actividades presenciales llevadas a cabo en la asignatura (o parte de la asignatura) se complementan y están bien coordinadas.	3,52	3,50	3,62
Ítem 4	El número de horas que dedicas a las actividades no presenciales (trabajo autónomo o en grupo) se ajusta a las previstas.	3,39	3,42	3,46
Ítem 5	El planteamiento que el profesor hace de la asignatura (o parte de la asignatura) encaja en el curso en el que se imparte.	3,62	3,65	3,73
Ítem 6	El profesor/a se preocupa por las carencias formativas que puedan presentar los estudiantes.	3,42	3,46	3,56
Ítem 7	El profesor/a imparte el programa presentado en la guía docente.	3,84	3,87	3,96
Ítem 8	El profesor/a explica con claridad resaltando los contenidos importantes y complementa las explicaciones con ejemplos o ejercicios que facilitan la comprensión de la asignatura.	3,49	3,51	3,60

Ítem 9	El profesor/a resuelve las dudas planteadas en clase.	3,69	3,74	3,83
Ítem 10	El profesor/a utiliza recursos didácticos apropiados a la asignatura.	3,57	3,58	3,69
Ítem 11	Me ha resultado fácil acceder al profesor/a (tutorías, email, etc.) cuando lo he necesitado.	3,64	3,70	3,78
Ítem 12	El sistema de evaluación es el previsto en la guía docente.	3,81	3,84	3,91
Ítem 13	La asistencia a clases, prácticas, tutorías, etc. resulta útil para seguir la asignatura (o parte de la asignatura).	3,53	3,55	3,65
Ítem 14	El profesor/a ha facilitado mi aprendizaje y considero que he mejorado respecto a mi nivel de partida.	3,44	3,44	3,57
Ítem 15	En conjunto, el esfuerzo que se exige para aprobar se ajusta al número de créditos de la asignatura.	3,40	3,42	3,45
Ítem 16	Tengo claro lo que me van a exigir para superar esta asignatura (o parte de la asignatura).	3,54	3,41	3,49
Ítem 17	En general, considero que este profesor/a es un buen docente.	3,64	3,68	3,74
Media Ítems		3,57	3,59	3,67

Tabla 10. Resultado del Informe del Profesor sobre la docencia.

DIMENSIÓN DE LA DOCENCIA	GADE	Ciencias Sociales y Jurídicas	Universidad de Cantabria
PLANIFICACIÓN	4,2	4,24	4,28
DESARROLLO	4,0	4,04	4,08
RESULTADOS	3,8	4,07	4,09
INNOVACIÓN Y MEJORA	4,1	4,06	4,08

Los resultados de las encuestas de opinión de alumnos sobre la actividad docente del profesorado se realizan de manera presencial en las aulas con la asistencia del Técnico de Organización y Calidad asignado al Centro. Cabe indicar que dichas encuestas se desarrollaron sin ninguna incidencia y con elevada implicación del alumnado presente en el aula. A la vista de los resultados obtenidos (Tabla 9), los estudiantes otorgan una valoración muy favorable a la mayoría de ítems, especialmente a los ítems 7 (el profesor/a imparte el programa presentado en la guía docente) y 12 (el sistema de evaluación es el previsto en la guía docente). Los ítems que reciben una menor valoración son el 6 (el profesor/a se preocupa por las carencias formativas que puedan presentar los estudiantes) y el 15 (el esfuerzo que se exige para aprobar se ajusta al número de créditos de la asignatura).

De igual modo, el profesorado valora muy positivamente el desarrollo de la docencia en cada una de las cuatro dimensiones analizadas, con valores similares a los de otras titulaciones de su misma rama de conocimiento así como a los de la Universidad en su conjunto (Tabla 10). Los docentes también realizan una valoración de la docencia en términos cualitativos, la cual es objeto de análisis en el seno de la Comisión de Calidad. Entre los aspectos positivos indicados por el profesorado cabe destacar: buena coordinación de asignaturas y profesorado, claridad de la guía docente, cumplimiento del programa, instalaciones adecuadas y la gran utilidad de la herramienta del "calendario virtual" para anotar fechas y horas de pruebas de evaluación para evitar solapamientos y lograr una mejor coordinación.

Como puntos débiles se indican los siguientes: el uso inadecuado del móvil en clase y el excesivo número de alumnos en el aula, lo que dificulta la evaluación continua.

Por su parte, el responsable académico de la titulación realiza un informe cualitativo que resulta fundamental para el diagnóstico de la situación del título y la evaluación de la calidad de la docencia que se imparte. La Comisión ha comentado en esta sesión su contenido, y destaca como aspectos positivos los siguientes: las actuaciones de coordinación y planificación de la docencia realizadas (a través de reuniones con los profesores responsables de asignaturas en cada cuatrimestre, reuniones con los delegados de todos los cursos y la herramienta de coordinación a través de Webct), el nuevo mecanismo de atención al alumno (con reuniones informativas en cada grupo en cada cuatrimestre), la distribución de espacios y aulas que permiten cubrir todas las necesidades de la titulación, la actualización de guías docentes y utilización de nuevas tecnologías y la mejora de la satisfacción global de los estudiantes con la titulación. Por su parte, los aspectos negativos o incidencias detectadas han sido excepcionales y se resumen en: incumplimiento del procedimiento/normativa de la UC de publicar con 15 días de antelación la convocatoria de exámenes, la negativa de un profesor asociado de formar parte de los tribunales fin de Grado y el excesivo número de alumno por grupo/profesor en algunos casos.

Por último, se toman en cuenta sus propuestas de mejora para incorporarlas a este Informe.

6. SATISFACCIÓN DE LOS GRUPOS DE INTERÉS CON LA TITULACIÓN

Tabla 11. Satisfacción de los grupos de interés.

	GADE	Ciencias Sociales	Universidad de Cantabria
Grado de satisfacción global de los estudiantes con el título.	3,31	3,56	3,59
Grado de satisfacción de los estudiantes con el profesorado.	3,64	3,68	3,74
Grado de satisfacción de los estudiantes con los recursos.	3,81	3,76	3,61
Grado de satisfacción del profesorado con el título (bienal).	3,90	-	3,68
Grado de satisfacción de los egresados con el título.	3,06	3,31	3,39
Grado de satisfacción del PAS con la titulación (cuatrienal).	4,05	-	4,16

Los distintos colectivos implicados en la titulación se muestran, en general, satisfechos con el título. La Comisión quiere destacar que los resultados de satisfacción global de los estudiantes con el título han mejorado respecto a los obtenidos para el curso 2013/2014, primera promoción del Grado en Administración y Dirección de Empresas, que otorgó al título una valoración de 2,86.

A este respecto, la Comisión valora que las medidas adoptadas como consecuencia de las propuestas de mejora aprobadas en los Informes del SGIC han podido contribuir a la corrección de las debilidades que en la primera promoción se detectaron a través de esta fuente de información.

7. PRÁCTICAS EXTERNAS

Tabla 12. Opinión de los estudiantes sobre el Programa de Prácticas Externas de la titulación.

PLANIFICACIÓN		
1	Los objetivos de la práctica estaban bien definidos antes del comienzo de la misma.	4,00
2	He recibido información adecuada sobre la entidad y las tareas a desarrollar.	4,39
3	He dispuesto de información clara y suficiente sobre el procedimiento de evaluación de las prácticas.	4,11
4	La información sobre la oferta de plazas y el proceso de selección ha sido adecuada.	4,21
DESARROLLO		
5	Mi integración en la entidad externa ha sido satisfactoria.	4,75
6	La atención prestada por mi tutor externo ha sido adecuada.	4,71
7	La atención prestada por mi tutor académico ha sido apropiada.	4,46
8	Considero que mi preparación previa ha sido adecuada para el desarrollo de las tareas llevadas a cabo durante las prácticas.	3,86
9	Considero que la duración de las prácticas es apropiada.	4,21
10	El horario de las prácticas ha sido compatible con mis otras actividades académicas.	4,37
RESULTADOS		
11	Las tareas realizadas durante las prácticas fueron de provecho para mi formación académica.	4,82
12	Considero que las prácticas han resultado útiles para mi desarrollo personal (maduración, autoconfianza, capacidad de comunicación y de trabajar en equipo, etc.).	4,93
13	Considero que las prácticas son un buen método para introducir al estudiante en el mundo laboral.	4,93
14	Considero que han aumentado mis expectativas de obtener trabajo.	4,39
COMPETENCIAS Y HABILIDADES		
a	Conocimientos de tu área o disciplina	4,29
b	Adquisición de nuevos conocimientos	4,82
c	Trabajo en equipo	4,39
d	Responsabilidad y compromiso	4,79
e	Flexibilidad y capacidad de adaptación al cambio	4,57
f	Iniciativa	4,54
g	Resolución de problemas	4,61
h	Autonomía en la toma de decisiones	4,14
i	Comunicación oral y/o escrita	4,68

j	Comunicación oral y escrita en idiomas extranjeros	3,19
k	Orientación hacia el cliente	4,32
l	Gestión eficiente del tiempo	4,44
m	Capacidad para utilizar herramientas informáticas	4,64
n	Negociación eficaz	3,89
SATISFACCIÓN GENERAL		
15	En general, estoy satisfecho con el programa de prácticas de la titulación.	4,57
16	En general, estoy satisfecho con las tareas que he llevado a cabo y con la entidad externa.	4,75

Tabla 13. Satisfacción de los Tutores de Prácticas Externas. *

Satisfacción general de los Tutores Académicos con el Programa de Prácticas Externas de la Titulación.	-
Satisfacción general de los Tutores de Empresa con el Programa de Prácticas Externas de la Titulación.	-

*Dato no disponible en el curso 2014-2015.

Durante el curso 2014-2015, 33 alumnos de GADE han realizado prácticas en empresas.

El responsable de prácticas de la titulación destaca que se han desarrollado con normalidad durante el curso académico. Se ha potenciado la relación entre la Facultad y las empresas de tal forma que, desde el Centro, se pueda adaptar mejor a sus necesidades y se ha conseguido que una gran parte de los estudiantes se hayan incorporado al programa de prácticas. Su nivel de satisfacción es muy alto, como se observa en la Tabla 12. Lo que más aprecian los alumnos es el nivel de aprendizaje que consiguen y la cercanía con el tutor de la organización.

Como parte del proceso de mejora continua de las titulaciones, se ha reducido la documentación necesaria para ser más eficaces y eficientes y se seguirá incentivando la realización de prácticas en empresas para incrementar la empleabilidad de nuestros estudiantes.

8. MOVILIDAD

El alumnado de la Facultad de CC.EE y Empresariales participa cada vez de manera más activa en los diferentes programas de intercambio académico que se ofertan desde la Universidad de Cantabria. En el caso particular del Grado en Administración y Dirección de Empresas el número de alumnos que participaron en cada uno de los Programas ofertados durante el curso 2014-015 fueron:

- Programa Erasmus: 33 alumnos
- Programa USA, Canadá, Australia: 2 alumnos
- Programa Bilateral con China: 1 alumno
- Programa Latino: 1 alumno
- Programa SICUE: 1 alumno

El responsable de Programas de Intercambio del Centro destaca que la mayor parte de los estudiantes realizan su estancia sin ninguna incidencia destacada. La circunstancia más habitual es el cambio de asignaturas en la universidad de destino, debido a solapamientos horarios o a cambios en la oferta. En algunas universidades este problema se detecta meses antes de comenzar el curso y se puede solucionar antes del inicio del intercambio. En otros casos, en especial en las universidades italianas, el problema no se detecta hasta que comienzan las clases, lo que obliga a realizar cambios de última hora que en ocasiones conducen a que algunas convalidaciones no sean "óptimas". Durante este curso académico la Facultad de Economía de Burdeos ha reconocido a una alumna del Grado en Economía como "Alumna Erasmus de Honor" en reconocimiento a su extraordinaria trayectoria académica en la citada Universidad donde ha participado en el programa Erasmus y ha resaltado sus cualidades analíticas excepcionales.

Respecto a los estudiantes extranjeros que vienen a la Universidad de Cantabria se destaca, en general, una actitud muy positiva. El principal problema detectado es el bajo nivel de español que presentan en el momento de su llegada, lo que les dificulta durante las primeras semanas el seguimiento de las clases y una mayor relación con los estudiantes españoles.

9. INSERCIÓN LABORAL

Tabla 14. Situación de los estudiantes egresados de la titulación en el curso académico 2013/2014 (realizada al año de finalización de sus estudios)

	GADE	Ciencias Sociales y Jurídicas	Universidad de Cantabria
Población	52	304	606
Respuestas	38	153	296
Participación (%)	73%	50%	49%
Conocimientos y competencias y su utilidad en el mercado laboral*	5,83	6,32	6,54
Satisfacción con los estudios*	6,11	6,61	6,77
% egresados que consideran que tienen necesidades formativas	78%	75%	69%
% egresados que trabajan o han trabajado desde la finalización de los estudios	70%	64%	60%
% egresados que continúan estudiando	5%	8%	8,4%
% egresados que han decidido tomarse un tiempo de descanso tras finalizar sus estudios	21%	19%	21,2%
% egresados que realizan otras actividades distintas de las anteriores	2%	2%	6,4%
% egresados que no encuentra trabajo	2%	7%	4%
% empleos con mucha relación con la titulación	54%	54%	56%
Satisfacción con el empleo*	7,67	7,61	7,59

* Valorados de 0 a 10.

La primera encuesta que se realiza sobre la satisfacción de los egresados ha contado con una participación relativa elevada, del 73%, muy superior a la media de la UC, del 49%, hecho que la Comisión valora muy positivamente y desea que se mantenga en los sucesivos cursos académicos. Destacan como aspectos positivos el alto porcentaje de egresados que trabajan o han trabajado desde la finalización de sus estudios (70%) y la satisfacción con el empleo (7,67). Sin embargo, entre los aspectos negativos cabe destacar el alto porcentaje de egresados que consideran que tienen necesidades formativas (78%) y la baja valoración otorgada a los conocimientos y competencias y su utilidad en el mercado laboral (5,83).

10. RECLAMACIONES Y SUGERENCIAS

El Buzón del SGIC atiende cuestiones relacionadas con el desarrollo de la docencia de todas las titulaciones oficiales. Cabe destacar que durante el curso 2014-2015 se registraron 25 entradas, de las cuales 3 afectaban a los dos Grados impartidos en la Facultad (Grado en Administración y Dirección de Empresas y Grado en Economía), relativas al TFG, los cursos de inglés válidos para la acreditación de la capacitación lingüística e infraestructuras, respectivamente.

Todas las entradas han quedado resueltas satisfactoriamente a la finalización del curso escolar.

Se destaca el descenso en el número de entradas en los tres últimos cursos, ya que en el curso 2012-2013 se registraron 56 entradas, en el 2013-2014 32 entradas, y en el 2014-2015 25 entradas.

11. SEGUIMIENTO DE LA TITULACIÓN

Tabla 15. Objetivos de calidad.

OBJETIVO DE CALIDAD	ACTUACIÓN/ES
Promover la Política de Calidad del Centro y difundirla entre los diferentes grupos de interés.	La Comisión de Calidad de la Titulación hace públicas todas sus actuaciones a través de la publicación en su web de los acuerdos de sus reuniones, Informes del SGIC, Informes de seguimiento y todas las decisiones que se adopten, con total transparencia para todos los colectivos implicados en la titulación y la sociedad en general.
Asumir un compromiso de mejora continua y proponer y llevar a cabo las acciones de mejora, preventivas y correctivas, que pudieran ser necesarias, estableciendo los procedimientos de actuación debidos.	La Comisión de Calidad de la Titulación establece cada año un plan de mejoras para el título, siendo dicho plan objeto de seguimiento por parte de la Comisión para su cumplimiento.
Responder a las necesidades y expectativas relacionadas con la titulación de los estudiantes, egresados, profesorado y personal de administración y servicios.	En la medida de sus posibilidades y competencias, la Comisión de Calidad de la Titulación incorpora las mejoras que están a su alcance con respecto a la titulación y que redunden en beneficio de todos los colectivos implicados en el Título.
Implementar el SGIC aprobado por la Universidad de Cantabria en todas las titulaciones oficiales impartidas en el Centro, con el fin de garantizar un nivel de calidad que asegure su acreditación y favorezca la mejora continua del Centro y Titulaciones.	Desde la dirección del Centro y en particular desde la Comisión de Calidad de las titulaciones se trabaja en la implementación de todos los procedimientos del SGIC para que sean instrumentos de mejora continua en la

	calidad de la docencia de sus títulos oficiales.
Velar por que los programas formativos de las titulaciones impartidas en el Centro se hayan implantado de acuerdo a las condiciones establecidas en la Memoria verificada.	Tomando siempre como base la Memoria verificada, así como los informes de seguimiento y los informes de renovación de la acreditación, la Comisión de Calidad y el responsable de la titulación (a través de reuniones de coordinación con profesorado y alumnos) realizan un seguimiento de la implantación y desarrollo del programa formativo del título.

Tabla 16. Estado de las propuestas de mejora del curso 14/15

<p>1. PROPUESTA DE MEJORA: Solicitar un informe a los profesores que hayan obtenido una valoración inferior a 2,5 en las encuestas de los estudiantes, indicando todo aquello que estimen relevante durante el desarrollo de su docencia, así como las actuaciones de mejora que tengan previsto realizar en el curso académico 2014/15. El Decano, como máximo responsable del SGIC del centro, sería el encargado de remitir un correo al profesor afectado a través del cual se le informará del acuerdo aprobado en Comisión de Calidad, así como de su resultado desfavorable en las encuestas, instándole a realizar un informe que deberá remitir al decanato del centro.</p>
<p>ESTADO: ejecutado</p>
<p>2. PROPUESTA DE MEJORA: necesidad de mejorar la coordinación entre asignaturas del mismo curso en cuanto a las pruebas de evaluación. Para ello, se sugiere que exista una comunicación directa entre los profesores al comienzo del cuatrimestre, para que se puedan notificar entre ellos, con tiempo, las fechas de las pruebas previstas, al objeto de no coincidir en las fechas y en la medida de lo posible no concentrar las mismas en las mismas semanas. En este sentido se facilitaría la coordinación si al principio del cuatrimestre se envía un correo electrónico en el que se informe de los responsables de las asignaturas de cada curso y su dirección de mail.</p>
<p>ESTADO: ejecutado.</p> <p>a) El coordinador del título envía al comienzo de cada cuatrimestre un correo a todos los responsables de las asignaturas de dicho cuatrimestre en el que les indica la necesidad de coordinarse y en este sentido, les envía un fichero adjunto en el que pueden ver los nombres y correos electrónicos de todos los profesores responsables del citado cuatrimestre, tanto del mismo curso, mecanismo horizontal, como de todos los demás cursos de la titulación, mecanismo transversal</p> <p>b) El coordinador del título ha desarrollado a través de un curso virtual una herramienta de coordinación vertical y horizontal con un calendario al que tienen acceso todos los profesores responsables de asignaturas en</p>

cada uno de los cuatrimestres. De forma que cada profesor puede poner en el calendario las fechas y horarios en las que realizará pruebas de evaluación, logrando que todos los demás profesores puedan verlo y evitar solapamientos. De esta herramienta se envía correo electrónico a los profesores responsables indicándoles su disponibilidad y funcionamiento.

Los resultados de ambas medidas se califican como satisfactorias a la vista de las felicitaciones obtenidas por los profesores en las reuniones mantenidas al final de cada cuatrimestre. Además, no se ha producido ninguna entrada en el buzón de centro en relación a problemas de coordinación y solapamientos de pruebas.

3. **PROPUESTA DE MEJORA:** En relación a las quejas recibidas en el Buzón SGIC, la propuesta realizada para mejorar el sistema es el exigir que las quejas, para que sean trasladadas a los responsables de la asignatura, estén bien argumentadas y fundamentadas, lo que será supervisado por el responsable de la titulación. De modo que además de la descripción de la circunstancia que haya motivado la queja se aporte alguna evidencia de lo expuesto.

ESTADO: ejecutado. Cuando se recibe una queja los responsables del buzón evalúan su procedencia y en caso de ofrecer dudas sobre su contenido se solicita al remitente complete la información para poder tramitar la entrada.

4. **PROPUESTA DE MEJORA:** Continuar con las *Sesiones de Formación en Herramientas para la mejora en la elaboración del Trabajo de Fin de Grado* que se han puesto en marcha en el curso 2013/2014, impartidas por personal de la Biblioteca Universitaria con la finalidad de ayudar al alumnado a elaborar y superar con éxito el TFG. Los alumnos han quedado muy satisfechos con la experiencia.

ESTADO: ejecutado. Se han desarrollado durante el curso 14-15 dos sesiones de formación con la inestimable colaboración del personal de la división de la BUC de la Facultad. De dichas sesiones se avisa con antelación a los alumnos mediante correo electrónico y de forma presencial entre los grupos de 4º curso.

5. **PROPUESTA DE MEJORA:** Proponer que la fecha de realización de la encuesta de satisfacción con el programa formativo de la titulación se traslade al día en que tenga lugar la defensa del Trabajo Fin de Grado, debiéndose entregar la misma junto con el resto de la documentación exigida para la defensa de dicho trabajo. De esta forma, se sería más riguroso con el propósito de la encuesta, que es recoger la valoración de los alumnos ya graduados.

ESTADO: ejecutado. Se propuso el cambio de fecha en la realización de la encuesta ante el vicerrectorado correspondiente, el cual indicó que el procedimiento compete al vicerrectorado y no a los centros y que agradeciendo la propuesta nos informaban que precisamente estaban modificando todos los procedimientos

6. **PROPUESTAS DE MEJORA:** En el caso de que un profesor reciba alguna valoración cualitativa negativa en las reuniones celebradas con los delegados del curso, informar en el correo que se envíe al profesor, además de dicha valoración, de su posibilidad de réplica para justificar su conformidad o no con dicha valoración.

ESTADO: no se ha dado el caso.
7. PROPUESTAS DE MEJORA: Instar al profesorado a participar de manera más activa en las reuniones de Grado organizadas por el responsable de la titulación.
ESTADO: ejecutado. Con anticipación a la celebración de reuniones se envían correos electrónicos recordando a los profesores la importancia de acudir a estas reuniones. Además el coordinador del título comenta lo anterior tanto en Junta de Centro como el en Consejo de Departamento al que pertenece.

12.PLAN DE MEJORAS

Tabla 17. Plan de mejoras de la titulación para el curso académico 2015- 2016.

PROPUESTA DE MEJORA	RESPONSABLE	DESCRIPCIÓN
1. Curso cero de matemáticas	Centro	Implantación de un curso cero de matemáticas al inicio del curso académico orientado a alumnos con bajo nivel de partida.
2. Asistencia regular a clase	Centro	Concienciar a los alumnos de que la asistencia regular a las clases, incluso en época intensiva de pruebas de evaluación continua, es imprescindible para el buen desarrollo y comprensión de las asignaturas.
3. Recogida de información para la encuesta de satisfacción del alumnado	Centro	Campaña de concienciación a los alumnos de último año para que cumplimenten la encuesta, de forma que los resultados puedan ser estadísticamente válidos.
4. Recogida de información para la encuesta de inserción laboral	Centro	Campaña de concienciación a los alumnos de último año para que cumplimenten la encuesta, de forma

		que los resultados puedan ser estadísticamente válidos.
5. Oferta de asignaturas en inglés	Centro	Incrementar la oferta de asignaturas impartidas en lengua inglesa.
6. Cumplimiento de normativa de exámenes en relación a la convocatoria	Centro	Proponer y desarrollar un procedimiento que permita publicar desde el Centro la convocatoria de examen (asignando hora y aula), en el caso de que el profesor no lo hiciera con 15 días de antelación.
7. Excesivo número de alumnos por grupo/profesor	Centro	Analizar las asignaturas más afectadas y comunicarlo a los departamentos correspondientes para que se busquen soluciones coordinadas con el vicerrectorado correspondiente.
8. Trabajo Fin de Grado	Centro	Proponer un cambio de la normativa de Trabajos Fin de Grado de la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales en lo referente al procedimiento de asignación de líneas temáticas y al sistema de evaluación.
9. Promoción de prácticas externas	Centro	Promover la concienciación de los alumnos sobre la importancia de la realización de prácticas externas mediante, entre otras acciones, la convocatoria de una jornada informativa.
10. Resultados de la encuesta de estudiantes	Centro	Establecer un procedimiento de actuación en el caso de que aquellos profesores de la titulación cuya valoración global en la encuesta de estudiantes

		sea inferior a 2.5 no emitan el informe justificativo correspondiente o, en caso de emitirlo, éste resulte insuficiente.
11. Coordinación docente	Centro	Actualizar y hacer un seguimiento de la plataforma creada a través de WebCt para la coordinación de las distintas actividades de evaluación continua propuestas en las asignaturas del Grado en Administración y Dirección de Empresas.

ANEXO AL INFORME

Tabla 5. Resultados académicos de la Titulación por asignatura.

Primer curso

ASIGNATURA	% Aprobados	% Suspensos	% No Presentados
G1727 Habilidades, Valores y Competencias	85,6	0,39	14,01
G338 Inglés	82,19	4,86	12,96
G339 Intr. Economía de la Empresa	69,96	12,93	17,11
G340 Intr. a la Contabilidad	60,06	11,5	28,43
G341 Matemáticas Generales	71,59	13,64	14,77
G342 Matemáticas para economistas	61,32	17,07	21,6
G343 Estadística I	70,82	16,01	13,17
G344 Microeconomía	54,01	19,44	26,54
G345 Macroeconomía	59,45	17,26	23,29
G346 Derecho de la Empresa	87,3	0,4	12,3

Segundo Curso

ASIGNATURA	% Aprobados	% Suspensos	% No Presentados
G886 Contabilidad Financiera	68,62	9,66	21,72
G887 Contabilidad de Sociedades	67,23	11,49	21,28
G892 Tcas para la Gestión de la Información en la Empresa	75,36	20,29	4,35
G893 Matemáticas Financieras	77,29	6,77	15,94
G894 Estadística II	78,21	6,84	14,96
G898 Dirección de Operaciones	79,06	10,68	10,26
G900 Dirección de RR.HH.	69	16,97	13,65
G904 Sistema Financiero	84,68	7,66	7,66
G905 Dirección Comercial	92,5	3,17	6,33
G908 Derecho de Sociedades	92,79	0	7,21

Tercer curso

ASIGNATURA	% Aprobados	% Suspensos	% No Presentados
G1640 Creation of Companies and Family Business	98,51	0	1,49
G889 Contabilidad de Costes	66,26	10,57	23,17
G890 Contabilidad de Gestión	71,72	12,3	15,98
G895 Econometría	65,38	4,2	30,42
G899 Herramientas para la decisión de operaciones	82,25	3,46	14,29
G902 Análisis y Evaluación de Inversiones	83,72	3,88	12,4
G903 Dirección Financiera	85,4	2,21	12,39
G906 Comunicación Comercial	97,76	0	2,24
G907 Investigación de Mercados	97,63	0,47	1,9
G913 Análisis del Mercado de Valores	95,24	3,17	1,59
G916 Creación de Empresas y Empresa Familiar	94,44	0	5,56
G917 Gestión de Operaciones	92,45	0	7,55
G918 Contabilidad Internacional	93,42	2,63	3,95
G924 Sistemas de Información	97,33	0	2,67

G925 Modelos de Negocio y Estrategias Web	92,22	0	7,78
G927 Impuestos personales	50	0	50
G928 Integración Económica Europea	75	0	25
G929 Organización Económica Internacional	87,5	0	12,5

Cuarto curso

ASIGNATURA	% Aprobados	% Suspensos	% No Presentados
G1792 TFG (Dirección General)	30	0	70
G1793 TFG (Contabilidad)	69,23	0	30,77
G1794 TFG (Finanzas)	66,67	11,11	22,22
G1795 TFG (Marketing)	38,89	0	61,11
G1796 TFG (Negocio Internacional)	46,67	0	53,33
G888 Auditoría de Cuentas	78,87	11,34	9,28
G891 Análisis Contable	70,47	12,95	16,58
G896 Dirección Estratégica	88,09	5,53	6,38
G897 Estructura y Comportamientos organizativos	89,01	5,76	5,24
G901 Administración de personal	84,97	6,74	8,29
G909 Impuestos Empresariales	82,7	5,95	11,35
G910 TFG	51,65	2,2	46,15
G911 Predicción Económica	100	0	0
G912 Valoración y Adquisición de Empresas	93,65	0	6,35
G914 Finanzas Internacionales	88,52	1,64	9,84
G915 Dirección Internacional	91,76	0	8,24
G919 Consolidación Contable	100	0	0
G920 Contabilidad Pública	91,3	0	8,7
G921 Consumer Behaviour	97,62	0	2,38
G922 Distribución Comercial	97,26	0	2,74
G923 Marketing Internacional	94,17	0	5,8
G930 Prácticas en Empresas	100	0	0